

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU NAKIELSKIEGO**

z dnia 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Powiatu Nakielskiego na 2026 rok

Na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz § 87 statutu Powiatu Nakielskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 4761) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć plany pracy na 2026 rok:

- 1) Komisji Rewizyjnej, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) Komisji Budżetu i Finansów, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały;
- 3) Komisji Zdrowia, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały;
- 4) Komisji Edukacji, Promocji i Sportu, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się przewodniczącym stałych komisji Rady Powiatu Nakielskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW SABACIŃSKI

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ RADY POWIATU NAKIELSKIEGO NA ROK 2026

1. STYCZEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

2. LUTY:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

3. MARZEC:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

4. KWIECIEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

5. MAJ:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

6. CZERWIEC:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Rozpatrzenie sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2025 wraz z opinią RIO do niego.

3) Przedstawienie organowi stanowiącemu wniosku w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu - do 15 czerwca.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

7. LIPIEC:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

8. SIERPIEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

9. WRZESIEŃ:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Kontrola w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Wyspiańskiego w Szubinie.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

10. PAŹDZIERNIK:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

11. LISTOPAD:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Wyrażenie opinii w sprawie projektu budżetu powiatu na 2027 rok.

3) Opracowanie planu pracy komisji na 2027 rok.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

12. GRUDZIEŃ:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Przyjęcie sprawozdania z działalności komisji w 2026 roku.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

ADAM TCHÓRZEWSKI

**PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETU I FINANSÓW
RADY POWIATU NAKIELSKIEGO NA ROK 2026**

1. STYCZEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

2. LUTY:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

3. MARZEC:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Sytuacja finansowa Komendy Powiatowej Policji i Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

4. KWIECIEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

5. MAJ:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

6. CZERWIEC:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Analiza i ocena wykonania budżetu powiatu za rok 2025.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

7. LIPIEC:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

8. SIERPIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Analiza realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych w 2026 roku.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

9. WRZESIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów i projektów uchwał sesyjnych.
- 2) Analiza planu finansowego na 2026 rok w zakresie aktywnych form zwalczania bezrobocia w powiecie nakielskim.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

10. PAŹDZIERNIK:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

11. LISTOPAD:

- 1) Opiniowanie materiałów i projektów uchwał sesyjnych.
- 2) Gospodarka finansowa Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią w 2026 roku.
- 3) Wyrażenie opinii w sprawie projektu budżetu powiatu na 2027 rok.
- 4) Opracowanie planu pracy komisji na 2027 rok.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

12. GRUDZIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów i projektów uchwał sesyjnych.
- 2) Przyjęcie sprawozdania z działalności komisji w 2026 roku.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

JAROSŁAW WARMKE

Załącznik nr 3 do uchwały Nr

RADY POWIATU NAKIELSKIEGO

z dnia 2025 r.

**PLAN PRACY KOMISJI ZDROWIA, BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO I OCHRONY
ŚRODOWISKA RADY POWIATU NAKIELSKIEGO NA ROK 2026**

1. STYCZEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

2. LUTY:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią o utrzymaniu dróg powiatowych w okresie zimowym 2025/2026.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

3. MARZEC:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Informacja o działalności Powiatowego Rzecznika Konsumentów.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

4. KWIECIEŃ:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Informacja o działalności Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

5. MAJ:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

6. CZERWIEC:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Analiza i ocena wykonania budżetu powiatu za rok 2025.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

7. LIPIEC:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

8. SIERPIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Informacja o dostępie do doraźnej, nocnej i świątecznej opieki medycznej mieszkańców powiatu nakielskiego.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

9. WRZESIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Informacja o stanie ochrony środowiska w powiecie nakielskim.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

10. PAŹDZIERNIK:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Analiza wykorzystania środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

11. LISTOPAD:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Wyrażenie opinii w sprawie projektu budżetu powiatu na 2027 rok.
- 3) Opracowanie planu pracy komisji na 2027 rok.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

12. GRUDZIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Opracowanie i przyjęcie sprawozdania z działalności komisji w 2026 roku.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

JACEK OSIŃSKI

**PLAN PRACY KOMISJI EDUKACJI, PROMOCJI I SPORTU
RADY POWIATU NAKIELSKIEGO NA ROK 2026**

1. STYCZEŃ:

Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

2. LUTY:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Remonty bieżące w powiatowych jednostkach oświatowych, wynikające z nakazów właściwych służb i pozostałych podmiotów zalecających oraz zabezpieczenie środków na ten cel w budżetach placówek oświatowych.

3) Informacja o planowanych wydarzeniach promocyjno-kulturalnych.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

3. MARZEC:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Informacja o założeniach rekrutacji do szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Nakielski na rok szkolny 2026/2027.

3) Analiza sieci szkół oraz aktualnej oferty edukacyjnej szkół i placówek na terenie powiatu nakielskiego, z uwzględnieniem prognoz demograficznych.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

4. KWIECIEŃ:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Promocja powiatu - całokształt podejmowanych działań, ze szczególnym uwzględnieniem social mediów i identyfikacji wizualnej jako narzędzia budowania spójnego wizerunku powiatu nakielskiego.

3) Działalność sportowa i turystyczno-krajoznawcza w powiecie nakielskim – informacja za rok 2025 oraz stan przygotowań do sezonu.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

5. MAJ:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

6. CZERWIEC:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Analiza stanu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno-komunikacyjnym w powiecie nakielskim – analiza wdrażanych rozwiązań.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

7. LIPIEC:

Bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

8. SIERPIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Wykorzystanie powiatowych obiektów sportowych w roku szkolnym 2025/2026.
- 3) Przygotowania szkół na rok szkolny 2026/2027, w tym wizyta w wybranych placówkach oświatowych.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

9. WRZESIEŃ:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Informacja o naborze do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych w roku szkolnym 2026/2027.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

10. PAŹDZIERNIK:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Stan zatrudnienia w powiatowych jednostkach oświatowych.
- 3) Stan inwestycji oraz wyposażenia szkół: diagnoza, potrzeby, sposoby realizacji.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

11. LISTOPAD:

- 1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.
- 2) Wyrażenie opinii w sprawie projektu budżetu powiatu na 2027 rok.
- 3) Opracowanie planu pracy komisji na 2027 rok.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

12. GRUDZIEŃ:

1) Opiniowanie materiałów sesyjnych i projektów uchwał rady powiatu.

2) Opracowanie i przyjęcie sprawozdania z działalności komisji w 2026 roku.

Ponadto bieżąca realizacja ustawowych zadań radnego, w tym w szczególności współpraca z organami powiatu, reprezentowanie interesów mieszkańców i reagowanie na zgłaszane przez nich sprawy.

PRZEWODNICZĄCA KOMISJI

ANNA DUDA-NOWICKA

UZASADNIENIE

Komisje podlegają Radzie Powiatu w całym zakresie swojej działalności, przedkładają jej swoje plany pracy do zatwierdzenia. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.